

ДОГОВОР № 84-39 ЗА УСЛУГА

Днес, 27.06.2014 год., подписаните

1. **Община Полски Тръмбеш**, със седалище и адрес на управление гр. П. Тръмбеш, ул. Черно море № 4 представлявана от г-н Георги Александров Чакъров - кмет и г-жа Снежанка Тодорова Стефанова – главен счетоводител, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и

2. **„Булконс груп“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление гр. Плевен 5800, ул. „Ангел Кънчев“ № 8, ет. 2, офис 3, представляван от Павлин Стефанов Статев, упълномощен представител с Пълномощно № 1169/22.02.2013г. от Стефан Статев Петров – Управител на „Булконс груп“ ЕООД, ЕИК 202210490 и наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** или **КОНСУЛТАНТ** от друга страна,

На основание чл. 101е от ЗОП и заповед № СА-03-04-508/19.05.2014г. на Кмета на община Полски Тръмбеш се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛ -КОНСУЛТАНТ** се задължава да изпълни: **«Консултантски услуги по управление на изпълнение и отчитане на проект: „Реконструкция и рехабилитация на съществуващи общински пътища на територията на Община Полски Тръмбеш” изпълняван по договор № 04/321/01424 /06.12.13г. между ДФЗ и Община П.Тръмбеш»,** включващ изпълнение на следните подобекти:

- Реконструкция и рехабилитация на общински път VTR1292 /III-514, Камен – п.к. Сушица/- участък Петко Каравелово – Стрелец - II ЕТАП от км 1+264 до км 2+373
- Реконструкция и рехабилитация на общински път VTR1292 /III-514, Камен – п.к. Сушица/- участък Петко Каравелово – Стрелец - I ЕТАП от км 0+000 до км 1+264
- Реконструкция и рехабилитация на общински път VTR 1235 /III – 504/ - Стефан Стамболово – Полски Сеновец /I – 5/ от км 0+000 до км 9+200-участък ЖП гара П.Сеновец - Полски Сеновец от км 0+000 до км 2+308,55
- Реконструкция и рехабилитация на общински път VTR 1235 /III – 504/ - Стефан Стамболово – Полски Сеновец /I – 5/ от км 0+000 до км 9+200– участък с. Полски Сеновец от км 0+000 до км 1883,30

(2). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпълнява дейността, предмет на договора, в съответствие с изискванията на приложимото законодателство на Европейската общност и националното законодателство, регламентиращи дейностите – предмет на договора, включително и законодателството във връзка с предоставянето на безвъзмездна финансова помощ, финансирана със средства по ПРСР

(3). Следните документи ще се считат за неразделна част от **ДОГОВОРА** и следва да бъдат четени и тълкувани като част от настоящия **ДОГОВОР**, а именно:

- a) Договорните Условия
- b) оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ-Консултанта** (Приложение № 1)
- c) Техническо задание от конкурсната документация (Приложение № 2)
- d) Технически спецификации от конкурсната документация за избор на Изпълнител за СМР (Приложение № 3)
- e) Проектна документация - чертежи и обяснителни записки (Приложение № 4)
- f) Количествени сметки за СМР- (Приложение № 5)
- g) Договор за изпълнение на СМР (Приложение № 6)
- h) Линеен календарен график от Изпълнителя на СМР

(3). Гаранцията за изпълнение на договора се задържа:

1. при неизпълнение на някое от поетите с договора задължения от Изпълнителя;
2. при разваляне на договора по вина на Изпълнителя;
3. за претърпени вреди в следствие на виновно неизпълнение на договора от Изпълнителя;
4. ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(4). Възложителят не дължи лихви за периода, през който средствата са престояли законно при него.

У. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл.5.....
....., представлявано от,
със седалище и адрес на управление:
ЕИК
наричано за краткост ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ,

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.6. (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ-КОНСУЛТАНТ осъществява организация и техническо, административно и финансово управление на дейности необходими за реализация на инфраструктурен проект съгласно предмета на поръчката в съответствие с изискванията на посочени в настоящия договор, в договора за СМР и в съответствие с изискванията на ДФЗ-РА

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява екип, които ще изпълнява функциите на Ръководител и екип за управление на инфраструктурен проект, като в състава на екипа включва правоспособни лица за следните функции: ръководител проект, инвеститорски контрол на строежа, координатор на проекта и счетоводител на проекта.

Чл.7.(1). Правомощия и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е да организира и осъществява контрол, документиране и отчитане на техническа и финансова части от проекта, възложени и подробно описани в Договора за изпълнение на услугата, в т.ч.:

1. Да назначи Ръководител на проекта, отговарящ на изискванията на Възложителя, който да:
 - а) организира дейността на екипа за подпомагане управлението на проекта, като изготвя всички необходими документи свързани със законосъобразно изпълнение на настоящата обществена поръчка
 - б) контролира изпълнението на дейностите по проектите;
 - в) отчита изпълнението на дейността на всеки етап от всяка една от позициите на предмета на поръчката от реализирането на проектите - до въвеждането на обектите в експлоатация и окончателното им приключване;
 - г) подпомага Възложителя да подготвя исканията за плащане и отчетите, които Възложителят следва да съставя като бенефициент;
 - д) представя на органа на изпълнителната власт становища по резултатите от извършени проверки от одитни и други компетентни органи, както и информация за предприетите от него корективни действия;
 - е) докладва за случаи на нередности, както и за случаи, в които може да се предполага, че са налице нередности, на съответния орган на изпълнителната власт и само в изключителни случаи - пряко на компетентните органи;
 - ж.) информира Възложителя за възникнали проблеми в процеса на изпълнение на проекта и да предлага необходимите мерки за преодоляването им.
2. Ръководител проект и инвеститорски контрол имат право във всеки един момент от

(3). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите за проверки на място.

(4). В случай на констатирани нередности, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови сумите по тези нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства. Сумите следва да бъдат възстановени в срок от 14 дни от получаване на уведомлението за това.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.9.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички необходими документи за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;
2. да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ постоянен достъп до обектите.
3. да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно решава всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа.
4. да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.10.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да контролира изпълнението на договора, без с това да затруднява дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
2. при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна квалификация и компетентност ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска замяна на член от екипа с друг.

(2) Всички документи, разработки, доклади и др., изработени в изпълнение на настоящата поръчка са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съответно всички прехвърлими авторски права се придобиват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Чл.11. (1). Където настоящите *Договорни Условия* предвиждат даването или издаването на одобрения, актове, съгласия, определения, съобщения или искания, тези съобщения се изпращат на посочения в *договора* адреси и трябва да бъдат:

1. Писмени и доставени на ръка (срещу разписка), или изпратени по пощата и/или по куриер с доставка на обратна разписка;
2. Изпратени по телефакс или електронна поща, но задължително с последващо писмено потвърждение;
3. В случай на промяна на адреса по време на изпълнение на *Договора*, *Страната* сменила адреса си е длъжна в рамките на 7 (седем) дни да уведоми другата *Страна* и *Ръководителя на проекта и Изпълнителя на СМР* за новия си адрес, на който следва да бъдат доставяни съобщенията;
4. Ако *Страната*, сменила адреса си, не изпълни задължението си за уведомяване по предишната Клауза, то другата *Страна* не отговаря за неполучени от първата *Страна* съобщения, изпратени на предишния адрес.
5. В случай, че получателят не е посочил друго, когато е поискал одобрение или съгласие, съобщението може да бъде изпратено и на адреса, от където е направено искането.

(2). Одобренията, актовете/протоколите, съгласието или определенията не трябва да бъдат забавяни или задържани безпричинно.

(3). Когато на една *Страна* бъде издаден акт/протокол, *Ръководител проект, Инвеститорски контрол и Изпълнител на СМР* заверили този акт (протокол) трябва задължително да изпрати копие до другата *Страна*.

Чл.17. Персонал на Възложителя

(1). *Възложителят* има право да контролира изпълнението на *Работите* и *Обекта* по всяко време лично и/или чрез назначения от него *Персонал на Възложителя*.

(2). Възложителят определя свой *Представител на Възложителя- Консултант по управление, изпълнение и отчитане на проекта, включващ Ръководител проекта, инвеститорски контрол, координатор на проекта, технически сътрудник и счетоводител на проекта* когото упълномощава:

1. Да действа от негово име за целите на *Договори за СМР и упражняване СН*;
2. Да отговаря, контролира, приема и отчита изпълнението на *Проекта*;
3. Да издава искания, инструкции и заповеди;
4. Да приема и отправя уведомления от името на *Възложителя* и съгласно условия на настоящия *Договор*.
5. Освен ако *Представителят на Възложителя* не е посочен поименно в *Договора*, *Възложителят* трябва писмено да уведоми *Консултанта -СН* за името и данните за контакт с *Представителя на Възложителя*.
6. Персоналът на *Възложителя* подпомага *Възложителя* за реализиране на правата и задълженията му по *Договор за СМР* и включва:
7. *Консултанта-СН- упражняващ строителен надзор*;
8. Помощниците посочени от него;
9. Целия екип и други служители на *Консултанта по управление, изпълнение и отчитане на проекта*;
10. Целия екип и други служители на *Възложителя*,
11. Както и всеки друг персонал, посочен на *Изпълнителя на СМР* от *Възложителя* като *Персонал на Възложителя*.

Чл.18. Консултант по управление, изпълнение и отчитане на проекта.

(1). Консултантска фирма отговаря за управление и изпълнение и отчитане на проекта, включваща в състава си правоспособни лица за следните функции: ръководител проект, инвеститорски контрол на строежа, координатор на проекта, и счетоводител на проекта. Правомощия на Консултанта по управление, изпълнение и отчитане на проекта е да организира и осъществява контрол и документиране и отчитане на техническа и финансова части от проекта, възложени и подробно описани в *Договора* за изпълнение на услугата.или по необходимост се подразбират от настоящия *Договор*, в т.ч.:

(2). Ръководител проект и инвеститорски контрол имат право във всеки момент от изпълнението на *Договора* да извършват проверка относно качеството, количеството, сроковете на изпълнение и техническите параметри, без с това да пречи на оперативната дейност на *Изпълнителя*;

(3). Ръководител проект и инвеститорски контрол могат да наредят спиране на *Работите* по *Договора* и да изискат преработването им при констатиране на качество, неотговарящо на договореното.

(4). Инвеститорски контрол може по всяко време да дава на *Изпълнителя* указания, които свързани с изпълнението на строително-монтажните работи и може да бъдат необходими за изпълнението на *Обекта* и за отстраняването на всякакви *Дефекти*.

(5). Всяко одобрение, проверка, сертификат, съгласие, преглед, оглед, указание, предложение, искане, проба или друг подобен акт на *Ръководителя на проекта* или лицето упражняващо Инвеститорски контрол (включително и липсата на неодобрение) няма да освобождават *Изпълнителя* от каквато и да е отговорност, която той носи по силата на *Договора* или по силата на закона, включително отговорност за негови грешки, пропуски, противоречия и несъответствия.



Чл.20. Задължения на изпълнителя на СМР

- (1). *Изпълнителят на СМР* се задължава да изпълни и завърши *Обекта* с необходимия управленски, технически и производствен персонал и с необходимата грижа, в съответствие с условията на *Договора за СМР* и указанията на *Ръководителя на проекта, Инвеститорски контрол и Консултант-СН* и да отстранява всякакви *Дефекти* в *Обекта*, причинени пряко или косвено от *Изпълнителя на СМР*.
- (2). Конкретните задължения на *Изпълнителя на СМР* подробно разписани в *Договора за СМР*, който ще бъде представен на *Консултант-СН* съгласно чл.13, ал.1 от *Договора*

Чл.21. Представител на изпълнителя на СМР

- (1). *Изпълнителят на СМР* трябва да назначи по трудов договор технически правоспособни лица - *Представител на изпълнителя на СМР*, които да извършват техническо ръководство на строежите и трябва да му предостави всички необходими пълномощия да действа от името на *Изпълнителя на СМР* по силата на *Договора за СМР*.
- (2). Конкретните задължения на *Изпълнителя на СМР* относно представителите му подробно разписани в *Договора за СМР*, който ще бъде представен на *Консултант-СН* съгласно чл.13, ал.1 от *Договора*

Чл.22. Подизпълнители

- (1). *Изпълнителят Консултант -СН* няма право да прехвърля изпълнението на *дейностите по настоящия Договор* изцяло на *Подизпълнители*
- (2). *Изпълнителят –Консултант -СН* не може да сключва други *Договори с Подизпълнители*, освен тези посочени в офертата му.
- (3). *Изпълнителят Консултант -СН* отговоря за действията и/или бездействията и/или неизпълнение на нает от него *Подизпълнител*, на негови представители или служители, все едно че това са били действия и/или бездействия и/или неизпълнение на *Консултант-СН*.

Чл.23. Осигуряване на здравето и безопасността при изпълнение на обекта.

- (1). Задълженията на *Изпълнителя на СМР* относно изпълнение на изискванията на *НАРЕДБА №2* от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) при извършване на строителни и монтажни работи подробно описани в *Договора за СМР*
- (2). *Изпълнителят на СМР* се задължава в 10 (десет) дневен срок от подписване на *Договора за СМР* да разработи и представи за съгласуване на *Координатора по ЗБУТ на Консултантата –СН План за безопасност и осигуряване на здравето на работещите*, който да бъде периодично актуализиран в съответствие с напредъка на *Работите*.
- (3). *Изпълнителят на СМР* се задължава да уведоми *Подизпълнителите и Възложителя и Консултант-СН* за осигуреното помещение за провеждане на срещите по безопасност и здраве, за назначения от него *Координатор по безопасност и здраве* при изпълнение на *Строежа* и начините за контакт с него.
- (4). *Изпълнителят на СМР* е длъжен да уведоми незабавно *Ръководителя на проекта или Консултант-СН* за забелязани и установени нередности на работно оборудване, монтирано от други *Подизпълнители* и използвано от него.
- (5). *Ръководител проект, Координатор по ЗБУТ на Консултант-СН и Координаторът по ЗБУТ на Изпълнителя на СМР* имат право да отстраняват от *Строежа* работници и служители на *Изпълнителя* и наетите от него *Подизпълнители* за неспазване на правилата и нормите за безопасност и здраве при работа. Сроковете, цената и останалите клаузи на *Договора* остават непроменени.



Чл.26. Технологично оборудване, материали и изработка.

(1). Начин на Изпълнение

1. *Изпълнителят на СМР* се задължава да осъществи доставката на *Технологично Оборудване*, изработването на детайли и полуфабрикати, доставката на *Материали* и цялото останало изпълнение на *Обекта* по начина, определен в *Договора за СМР и Чертежите*, с необходимата грижа, съгласно общоприетата добра практика.

2. *Изпълнителят на СМР* трябва да осъществи производството с подходящо оборудвани съоръжения и безвредни *Материали* с доказано качество.

(2). Мостри

1. *Изпълнителят* трябва да представи *Мостри* от *Материалите* и съответната информация на *Инвеститорски контрол* и *Консултант-СН* за одобрение преди да използва *Материалите* в или за изпълнението на *Строежа*.

2. *Инвеститорски контрол* и *Консултантът-СН* е длъжни да се произнесат по избора на *Мострите* в 5 (пет) дневен срок от датата на предоставяне, освен ако не се изискват лабораторни проби.

3. *Изпълнителят* трябва да представи допълнителни *Мостри* съгласно указания на *Инвеститорски контрол* и *Консултантът-СН*. Всяка *Мостра* трябва да има обозначение за произход и предназначение за ползване в *Строежа*.

(3). Инспекция

1. *Персоналът на Възложителя* по всяко време има пълен достъп до всички части на *Площадката*.

2. *Персоналът на Възложителя* по време на производството, изработването и построяването (на *Площадката* и на други места) ще има правото да проверява, инспектира, измерва и изпитва *Материалите* и изработката, и да проверява напредъка на изработката на *Технологично Оборудване* и изработването и производството на *Материали*.

3. *Изпълнителят* трябва да предостави на *Персонала на Възложителя* пълна възможност да извършва тези действия, включително предоставяйки достъп, удобства, разрешения и средства за безопасност. Никоя такава дейност няма да освобождава *Изпълнителя* от което и да е негово задължение или отговорност по *Договора*.

4. *Изпълнителят* трябва надлежно да съобщи на *Консултант-СН* веднага, когато някоя *Работа* е готова и преди да бъде покрита или скрита.

Консултантът-СН следва в такъв случай или да извърши инспекция, оглед, измерване или изпитване без прекомерно забавяне, или незабавно да съобщи на *Изпълнителя*, че *Консултантът-СН* не счита това за необходимо.

Ако *Изпълнителят* пропусне да информира *Консултант-СН*, той трябва, когато, и ако бъде поискано от *Консултант-СН*, да разкрие *Работите* и след това да ги възстанови и поправи за сметка на *Изпълнителя*.

(4). Проби

1. *Изпълнителят* трябва да осигури цялата апаратура, помощ, документи и друга информация, електричество, оборудване, гориво, консумативи, инструменти, работна сила, материали и екип с подходяща квалификация и опит, каквито са необходими за ефективно провеждане на точно определените *Проби*.

2. *Изпълнителят* трябва да *Договори* с *Консултант-СН*, като му прати най-малко 24 часово предизвестие за времето и мястото за точно определените *Проби* на които и да са *Технологично Оборудване, Материали, инсталации* и други части на *Обекта*.

3. *Консултантът-СН* може да променя мястото или данните за точно определените *Проби* или да нарежда на *Изпълнителя* да провежда допълнителни *Проби*.

1. Ако в резултат от проверка, инспекция, измерване или изпробване на някое *Технологично Оборудване, Материали* или изработка се окаже, че са дефектни или по друг начин не

Договора за СМР , представен *окончателен доклад и технически паспорт* и издадено разрешение ползване на строежа за всеки етап.

2. За датата на завършване на *Договора* се счита датата на издаване на разрешение за ползване на строежа за последен етап

(4). Програма и График

1. При подписване на договор за изпълнение *Изпълнителят* на СМР трябва да представи календарен линеен график за изпълнение на поръчката съответстващ на срок посочен в офертата му, като този срок обхваща подготовка за изпълнение на СМР, изпълнение на СМР, изготвянето на необходимите документи, в това число и екзекутиви и подписването на акт обр.15.

2. Много важно в графика да се предвидят резерви за краткотрайни спирания на изпълнението на СМР от *Възложителя, Ръководителя на проект или Консултантът-СН*, които имат право да дават мотивирани писмени указания на *Изпълнителя* да забави началото или хода на всяка от дейностите, включени в *Графика* за изпълнение на СМР, както и да спре строителните дейности или част от тях за определен срок, за да бъдат осигурени оптимални условия за качествено изпълнение на СМР.

3. Редът (Календарен линеен график), по който *Изпълнителят* възнамерява да изпълнява *Строежа*, включително очакваното разпределение във времето на всеки *един етап* от *Работите, Документите на Изпълнителя*, доставка на *Материали* и Оборудване до *Площадката*, изграждане, монтаж и изпробване;

Данни, показващи предварителните виждания на *Изпълнителя* за броя на всяка група от *Персонала на Изпълнителя* и за всеки вид от *Строителната Механизация на Изпълнителя*, необходими на *Площадката* за всеки основен етап от работата;

4. *Изпълнителят на СМР* трябва незабавно да съобщава на *Инвеститорски контрол и Консултант-СН* за конкретни новонастъпили или възможни бъдещи събития или обстоятелства, които могат да окажат неблагоприятно въздействие върху *Работата*, да увеличат *Договорната Цена на СМР* или да забавят изпълнението на *Обекта*. *Инвеститорски контрол или Консултант-СН* може да поиска от *Изпълнителя* да представи приблизителна оценка на очакваното въздействие от бъдещото събитие или обстоятелствата.

5. Ако по време на изпълнение на *Строежа* *Инвеститорски контрол и Консултант-СН* констатира, че *Изпълнителят* не успява в пълна степен да се придържа към *Графика* и се констатира забава с повече от 10 (десет) дни, *Изпълнителят* трябва незабавно да представи ревизиран *График*, в който да е отразено наваксването на констатираната забава

6. За периодично преглеждане и отчитане на извършените *Работи на Обекта*, планиране на оставащите видови *Работи*, както и за решаване на въпроси и проблеми, повдигнати съгласно процедурата за ранно известяване, се организират *Работни срещи*.

7. Всеки един от: *Възложителят, Ръководител проект, Инвеститорски контрол, Консултантът-СН* или *Изпълнителят* могат да инициират свикването на такива *Работни срещи* и да изискват присъствието на упълномощени представители на останалите на тези срещи.

(5). Удължаване на Времето за завършване

1. *Изпълнителят* на СМР ще получи право на удължаване на *Времето за завършване*, ако и доколкото са налице изключително неблагоприятни и неподходящи за изпълнение на *Работите* дълготрайни климатични условия или други обстоятелства възникнали в резултат на "Непредвидени обстоятелства"

2. Ако *Изпълнителят* счита себе си за имащ право на удължаване на *Времето за завършване*, той трябва незабавно да съобщи за това на *Ръководителя на проект чрез Инвеститорски контрол и Консултант-СН*, като с Искането си за удължаване на срока да представи доказателствени документи /например Метеорологична справка издадена от съответната Метеостанция/. При определянето на всяко удължаване на времето, *Консултантът-СН*

3. Акта заедно с нов линеен график се представя за съгласуване с Възложителя и между Възложителя и Изпълнителя на СМР се подписва Допълнително споразумение на основание чл.43, ал. 2, т. 1 от ЗОП за промяна на срока на *Договора за СМР*.

4. След като е дадено разрешение за продължаване, *Изпълнителят, Ръководител проект, Инвеститорски контрол и Консултантът-СН* трябва заедно да извършат оглед на *Строежа* и на *Материалите*, засегнати от прекъсването.

5. *Изпълнителят* ще отстрани всяка повреда, всеки дефект или всяка загуба на *Строежа* или *Материалите*, възникнали по време на прекъсването.

Чл. 26. Приемане от Възложителя

(1). Констативен акт обр.15

1. След завършване на строителните работи на обекта, подписване на последен акт за скритите работи и извършване на *Проби при Завършване*, *Изпълнителят* поканва Възложителя, Инвеститорски контрол, Ръководителя на проекта, проектанта, и лицето, упражняващо строителен надзор да съставят констативен акт обр.15 за завършване на строежа представляваща определена позиция, като определят датата на която ще се събере комисията за съставяне на акта.

2. В определена в поканата дата, се съставя констативен акт обр.15, с който удостоверяват, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 2 и условията на сключения договор. Към този акт се прилагат всички протоколите и актове съставени по време на строителството, както и сертификати и декларации за съответствие на вложените материали и подробна екзекутивна документация. С този акт се извършва и предаването на строежа от строителя на възложителя

3. *Ръководител проект, Инвеститорски контрол или Консултант-СН* могат да отхвърлят поканата на Изпълнителя, като посочат основанията за това и опишат точно *Работата*, която трябва да бъде извършена или поправена от *Изпълнителя*, за да стане възможно съставянето на констативен акт обр.15 за завършване на обекта.

(2). Въвеждане в експлоатация

1. *Обектът* ще се приеме от *Възложителя*, когато бъде завършен съгласно *Договора* и бъде подписан *Акт обр. 15* след успешно преминати *Проби* (единични изпитания) и издаване *Становища* на заинтересованите контролни органи за въвеждане на *Обекта* или етапа в редовна експлоатация.

2. Изпълнението на задълженията на *Изпълнителя на СМР* няма да се счита за завършило докато *Консултантът-СН* не изготви *Окончателен доклад за Изпълнение на обекта или етапа*, посочващ датата, на която *Изпълнителят* е изпълнил своите задължения по *Договора*.

3. Въз основа на *Окончателен доклад* за определен етап и *Становища* на заинтересованите контролни органи за въвеждане на *Обекта* в редовна експлоатация *Възложителят* отправя искането пред ДНСК за назначаване на Държавна приемателна комисия (ДПК) за приемане на етапа съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба № 2/2003 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове, за изпълнени строително –монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

4. Въз основа на Протокол на ДПК ще бъде издадено Разрешение за ползване на строежа за определен етап.

5. Единствено Разрешение за ползване на строежа за определен етап се считат, че представляват окончателно приемане на *Обекта*, след което е възможно да бъде пуснато искане за окончателно плащане от Възложителя към Фонда.

посочил цена за всеки вид СМР, които единични стойности са приети от *Инвеститорски контрол* и *Ръководителя на проекта* и в съответствие с изискванията на *Договора за СМР*

Чл. 30. Договорна цена и плащане

(1). Достатъчност на Приетата Договорна цена

1. Счита се, че *Консултантът по управление на изпълнение и отчитане на проекта* се е убедил в правилността и достатъчността на *Приетата Договорна Сума*, и е базирал *Приетата Договорна Цена* на данни, тълкувания, необходима информация, огледи, проучвания и убеждаване по отношение на всички съществени въпроси съобразени с одобрените проекти

2. *Приетата Договорна Цена* покрива всички задължения на *Консултанта по управление на изпълнение и отчитане на проекта* по силата на *Договора* и всички необходими неща за правилното изпълнение и изавършване на *всички необходим идеиности* и за отстраняването на всякакви *Дефекти*, причинени пряко или косвено от *Консултанта – Изпълнител по настоящия договор*.

(2). Договорна Цена

1. *Договорната Цена* е договорена съгласно приетата Офертна стойност, която не може да надвишава 1,6 % от реално изпълнените СМР на строежа.

2. *Договорната Цена* включва всички необходими *Разходи* за изпълнение на възложената поръчка, включително за: заплащане на консултантите и помощен персонал; командировки, транспортни *Разходи*, канцеларски *Разходи*, *Разходи* за необходимото оборудване и *Разходи* за поддържане на Офиси, *Разходи* по контрол на качеството; *Разходи* за документация издавана от Консултанта –СН, *Разходи* за управление; данъци, такси, печалба, мита и застраховки, съгласно действащото в РБългария законодателство и изискванията на *Договора*, както и риск при изпълнение на договорните задължения

Чл.31. Прекратяване от Възложителя

(1) *Възложителят* има право да прекрати *Договора* по вина на *Изпълнителя на настоящия договор*, при следните условия:

При неизпълнение на задълженията от страна на *Изпълнителя* заложен в *Договора*.

(2). При установяване на горното обстоятелство *Възложителят* може, след като даде 10 (десет) дневно предизвестие до *Изпълнителя*, да прекрати *Договора*

(3). В такъв случай *Изпълнителят* трябва да предаде на *Възложителя* всички *Документи изготвени от него* и цялата останала документация, свързана с *Обекта*.

(4). Независимо от предизвестие за прекратяване, *Изпълнителят* трябва да положи всички усилия, за да изпълни незабавно всички разумни нареждания, съдържащи се в съобщението.

(5). При прекратяване на *Договора* по настоящият ред *Възложителят* има право:

1. Да задържи всички по-нататъшни плащания на *Изпълнителя*, докато *Разходите* за изпълнение, завършване и отстраняване на всякакви щети и забава при завършването, (ако има такива), и всички останали *Разходи*, понесени от *Възложителя*, се установят;

2. Да си възстанови всички загуби и щети, понесени от *Възложителя*, и всякакви допълнителни *Разходи* за извършване на дейностите от сумите, дължими за плащане на *Изпълнителя*;

(6). *Възложителят* има право да прекрати *Договора* по всяко време за свое удобство, като даде на *Изпълнителя* предизвестие от 20 (двадесет) дни. След такова прекратяване *Изпълнителят* трябва да процедира в съответствие с посоченото в този член и трябва да му бъде заплатено дължимото към момента на прекратяването.

(4) В случай на забавяне с повече от 7 /седем/ дни изпълнението на задълженията си по този договор от *Възложителя* без основателна причина, същия дължи неустойка на *Изпълнителя* в размер на 0,1% от общата договорена цена, за всеки ден забавяне, но не повече от 5% от общата стойност на поръчката.

(5). При прекратяване на договора при условия на чл.31, ал.6 от настоящия договор *Възложителят* не дължи неустойки на *Изпълнителя*

Чл. 36. Заключителни разпоредби

(1). В случай, че определени клаузи на настоящия *Договор* или приложенията към него са невалидни или неизпълними, това не нарушава валидността на *Договора* в останалата му част.

(2). Промени или изменения, и/или допълнения към настоящият *Договор* и всички негови неразделни части се правят само в съответствие с изискванията на ЗОП в писмена форма, подписана от *Страните*.

(3). Всички двустранно подписани Документи в процеса на изпълнение на поръчката са неразделна част от настоящия *Договор*.

Договорът се изготви в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от *Страните* и влиза в сила след одобряването му от ДФЗ-РА

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение №1: оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор

Приложение №3: Технически спецификации от конкурсната документация за избор на Изпълнител за СМР

Приложение №4: Проектна документация - чертежи и обяснителни записки

Приложение №5: Количествени сметки за СМР

Приложение №6: Договор за изпълнение на СМР

Приложение №7: Количествени сметки за СМР

Приложение № 8: Линеен календарен график от Изпълнителя на СМР

Съгласувано с юрист:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Снежанка Стефанова
Главен Счетоводител

Георги Чакъров
Кмет на община Полски Тръмбеш



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Павлин Стефанов Статев
Упълномощен представител на
„Булконс груп“ ЕООД